

ПРОТОКОЛ №6

від 26 січня 2012р.

постійної комісії з проблем інформатизації та комп'ютерної діяльності
Вінницького національного аграрного університету

ПРИСУТНІ: голова комісії - Паламарчук Є.А.

члени комісії – Головка Н. С., Кропивляньський А.В., Коваленко О.О.,
Юрчук Н. П., Яцковська Р. О., Березюк С.В., Паламарчук В.Д.,
Пікула О.А.

ПОРЯДОК ДЕННИЙ: 1. Про внесення змін до складу комісії.
2. Звіт про роботу комісії у I семестрі 2011-2012н.р.
3. План роботи постійної комісії у II семестрі 2011-2012н.р.
4. Різне.

СЛУХАЛИ:

1. Голову комісії доц. Паламарчука Є.А. про внесення змін до складу комісії:

- вивести зі складу комісії представника від ННІ менеджменту, адміністрування та права Ключковського О.В. та ввести до складу комісії Березюка С.В.;

- вивести зі складу комісії представника від факультету технології виробництва та переробки продукції тваринництва Зотька М.О. та ввести до складу комісії Пікулу О.А.

2. Звіт голови комісії доц. Паламарчука Є.А. про стан впровадження:

- АСУ «Деканат» в ННІ аграрної економіки;
- електронних карток дисциплін;
- електронної системи управління ВНЗ «Сократ»;
- публікацію наукових робіт у репозиторії.

Паламарчук Є.А. відзначив, що у I семестрі 2011-2012н.р. для всіх студентів ННІ аграрної економіки впроваджені електронні залікові книжки.

3. Директора бібліотеки ВНАУ Головка Н. С. про стан впровадження автоматизованої бібліотечної системи «Софія».

Начальника відділу інформаційного забезпечення та електронних засобів навчання Коваленко О.О. про проведені навчання і методичні семінари для викладачів та фахівців деканатів ННІ аграрної економіки відділом інформаційного забезпечення та електронних засобів навчання. Коваленко О.О.

4. Начальника комп'ютерного центру ВНАУ Кропивляньського А.В. про стан комп'ютеризації ВНАУ та роботу комп'ютерного центру.

5. Голову комісії доц. Паламарчука Є.А. про план роботи комісії у II семестрі 2011-2012 н.р.

УХВАЛИЛИ:

1. Прийняти до відома інформацію доповідачів.

2. Впровадити АСУ «Деканат» в ННІ менеджменту, адміністрування та права та агрономічному факультеті протягом II семестру 2011-2012 н.р. З цією метою необхідно:

- викладачам ННІ менеджменту, адміністрування та права та агрономічного

факультету перейти на облік успішності студентів з використанням електронного журналу викладача;

– викладачам і працівникам деканатів ННІ менеджменту, адміністрування та права та агрономічного факультету провести прийняття заліків та іспитів літньої заліково-екзаменаційної сесії 2011-2012 н.р. з використанням системи АСУ «Деканат»;

– відділу інформаційного забезпечення та електронних засобів навчання розробити і надати викладачам необхідні методичні матеріали. Провести серед викладачів і працівників деканату навчання (тренінги та метод-семінари) щодо роботи в АСУ «Деканат»;

3. Викладачам ВНАУ використовувати в роботі електронні навчальні тести по всіх дисциплінах, які викладаються в університеті.

4. Відповідальним представникам навчально-наукових інститутів та факультетів до 01.03.2012р. сформувати звіт-рейтинг про заповнення та використання електронних карток дисциплін та подати його в відділ інформаційного забезпечення та електронних засобів навчання.

5. Звернутись до керівництва ННІ аграрної економіки та ННІ менеджменту, адміністрування та права з пропозицією встановлення мультимедійної техніки у лекційних залах навчальних корпусів №1 та №4.

6. Директору бібліотеки ввести автоматизовану книговидачу в навчальному корпусі №4 до кінця II семестру 2011-2012н.р..

7. Комп'ютерному центру закінчити проведення мережі по кафедрах університету та закінчити проект Wi-Fi- ВНАУ.

Голова комісії

Паламарчук Є.А.

Секретар

Юрчук Н.П.