

УДК: 657.633

У.О. Марчук

А.В. Бондаренко

Вінницький національний аграрний університет

м. Вінниця, Україна

ПРАВА ТА ОBOB'ЯЗКИ ВНУТРІШНІХ КОНТРОЛЕРІВ

Проблема прав та обов'язків внутрішніх контролерів не втрачає актуальності в умовах сьогодення. Під внутрішнім контролем слід розуміти спосіб організації функціонування усіх ланцюгів управління організацією з метою допомоги адміністративному апарату організації. Внутрішній контролер – це експерт у галузі адміністрування, що забезпечує новими знаннями керівництво та управляючий персонал підприємства.

Значний внесок у вивченні внутрішнього контролю зробили такі вчені як: Ф.Ф. Бутинець, І.О. Білик, О.В. Васюренко, Л.В. Дікань, М.Д. Корінько, А.А. Сокін та інші.

Основною проблемою, яку виділяють вчені є те, що внутрішні контролери досить часто зловживають своїм службовим становищем, що призводить до невиконання або неякісного виконання поставленого перед ними завдання.

Функціональні обов'язки внутрішнього контролера визначаються Положенням про відділ внутрішнього аудиту, що затверджується власником (керівником) підприємства. Права і обов'язки внутрішніх контролерів і їх відповідальність визначені також контрактами та посадовими інструкціями [2, С.43].

Права та обов'язки внутрішніх контролерів визначені окремими авторами наведено в таблиці 1.

Таблиця 1

Порівняльна характеристика прав та обов'язків внутрішніх контролерів

П.І.Б. автора	Права внутрішніх контролерів	Обов'язки внутрішніх контролерів
1	2	3
Білик І.О.	- знайомитися з проектами рішень керівництва;	- здійснює перевірку фінансової та управлін

Продовження табл. 1

1	2	3
	<p>- в межах своєї компетенції повідомляти безпосередньому керівнику про недоліки в діяльності підприємства;</p> <p>- запитувати особисто або за дорученням безпосереднього керівника від керівників підрозділів і інших спеціалістів інформацію і документи, необхідні для виконання його посадових обов'язків.</p>	<p>ської звітності підприємства та аналізує її вірогідність;</p> <p>- проводить суцільні ревізії і перевірки в підрозділах підприємства відповідно до затвердженого плану;</p> <p>- здійснює експертну оцінку проектів та контрактів</p> <p>- складає звіти про зроблену роботу, аналітичні і доповідні записки, дає експертні висновки</p>
<p>Васюренко О.В.</p>	<p>- самостійне визначення способів і прийомів проведення аудиту, виходячи з узгодженого плану і програми аудиту</p> <p>- вимоги і можливість отримання необхідних документів, пояснень в письмовій або усній формах;</p> <p>- перевірку наявності майна, грошей, цінностей, проведення або вимоги проведення контрольних обмірів виконаних робіт.</p>	<p>- знати законодавство, галузеві, регіональні нормативні акти, регулюючі діяльність підприємства;</p> <p>- належним чином перевіряти стан бухгалтерського обліку та звітності, а також інші питання, передбачені планом внутрішнього аудиту;</p> <p>- повідомляти керівництво про усі факти виявлених під час аудиту недоліків, вносити пропозиції відносно їх усунення.</p>

*Власна розробка авторами на основі джерел [1, С.15-16, 2, С.43-44].

Аналізуючи таблицю 1, доцільно зазначити, що автори виділяють багато спільних ознак, оскільки вони визначені загальноприйнятим законодавством України. Однак Білик І.О. звертає більшу увагу на те, що контролер має право вільно збирати будь-яку потрібну йому інформацію, що стосується перевірки. В той час, як Васюренко О.В. акцентує більшу увагу на знаннях контролера законів та нормативних актів, що стосуються перевірки і вважає що внутрішній контролер не має відхилятися від даних норм.

Проаналізувавши вищевикладене, можна зробити висновок, що підрозділ внутрішнього контролю має бути присутнім у штатному розписі підприємства. Внутрішній контролер повинен чітко знати свої обов'язки та права, так як при виконанні своєї діяльності, а саме за неналежне її виконання може нести як майнову, так і іншу відповідальність, визначену законодавством за порушення норм перевірки.

СПИСОК ЛІТЕРАТУРИ

1. Білик І.О. Права та обов'язки внутрішніх аудиторів / І.О. Білик // Бухгалтерський облік і аудит. – 2011. - №8. – С. 13- 18
2. Васюренко О.В. Організація внутрішнього аудиту / О.В. Васюренко // Облік і аудит. – 2010. - №1. – С. 43-46