

Тема 4. Основи побудови системи управлінського обліку на підприємстві

Порівняння фінансового та управлінського обліку

Ознака порівняння	Фінансовий облік	Управлінський облік
1	2	3
Мета ведення	Дає змогу оцінити економічний стан та результати діяльності підприємства на основі складеної фінансової звітності	Впливає на дії менеджерів, забезпечуючи їх інформацією для здійснення планування, контролю й аналізу з метою ефективного управління підприємством
Користувачі	<i>Зовнішні:</i> акціонери, державні органи, фінансово-кредитні установи; <i>внутрішні:</i> адміністрація підприємства	Внутрішні: менеджери різних рівнів управління, спеціалісти, керівники підприємства
Обов'язковість	Обов'язковий відповідно до Закону України «Про бухгалтерський облік і фінансову звітність в Україні»	Залежно від рішення керівництва підприємства
Регламентация	Здійснюється за загальноприйнятими положеннями (стандартами) обліку	Методи й організація визначаються самостійно в залежності від потреб управління
Відкритість інформації	Публічна інформація	Комерційна таємниця
Спрямованість у часі	Теперішнє і минуле. Дані носять історичний характер	Теперішнє і майбутнє. Оцінки і плани на майбутнє.
Звітність	Узагальнена. Подається за затвердженими формами	Детальна. У довільних формах, що відповідають потребам управління
Періодичність звітування	Квартальна і річна, відповідно до вимог встановлених нормативними документами	Гнучка. Залежно від вимог керівництва для прийняття управлінських рішень

*Підходи до організації і ведення
управлінського обліку*

**автономний принцип
побудови управлінського і
фінансового обліку**
(управлінський і фінансовий
облік виділяються як
самостійні замкнуті
підсистеми)

інтегрований принцип (що
рахунки управлінського і
фінансового обліку, що
відображають витрати
ведуться в одній системі
рахунків бухгалтерського
обліку, без виділення
калькуляційних рахунків в
окрему систему рахунків
управлінського обліку)

Типи центрів відповідальності



Класифікація витрат



