

## ВИТЯГ

### з протоколу №5

від 21 вересня 2011р.

постійної комісії з проблем інформатизації та комп'ютерної діяльності  
Вінницького національного аграрного університету

**ПРИСУТНІ:** голова комісії - Паламарчук Є.А.  
члени комісії - Головка Н. С., Кропивлянський А.В., Шаргородський С.А.,  
Пікула О.А., Паламарчук В.Д., Юрчук Н. П., Яцковська Р. О.

**СЛУХАЛИ:** 1. Голову комісії доц. Паламарчука Є.А. щодо плану роботи комісії у 2011-2012 н.р.:

- впровадження АСУ «Деканат» в ННІ аграрної економіки;
- проведення навчання і семінарів для викладачів відділом інноваційних технологій в освіті.

2. Начальника комп'ютерного центру Кропивлянського А.В. про стан комп'ютеризації ВНАУ та роботу комп'ютерного центру.

3. Директора бібліотеки Головка Н.С. про стан автоматизації бібліотеки ВНАУ.

4. Різне.

### УХВАЛИЛИ:

1. Прийняти до відома інформацію доповідачів.
2. Враховуючи успішні результати пілотного випробування і узгодження плану з проректором з науково-педагогічної та навчальної роботи Гунько І.В., впровадити АСУ «Деканат» в ННІ аграрної економіки протягом осіннього семестру 2011-2012 н.р. З цією метою необхідно:
  - викладачам ННІ аграрної економіки перейти на облік успішності студентів з використанням електронного журналу викладача.
  - викладачам і працівникам деканатів НПАЕ провести прийняття заліків і екзаменів зимової сесії 2011-2012 н.р. з використанням системи АСУ «Деканат».
  - відділу інноваційних технологій в освіті розробити і надати викладачам необхідні методичні матеріали. Провести серед викладачів і працівників деканату навчання (тренінги та метод-семінари) щодо роботи в АСУ «Деканат»;
3. Відділу інноваційних технологій разом з відповідальними по навчально-науковим інститутам та факультетам провести моніторинг ефективності використання викладачами електронних карток дисциплін осіннього семестру 2011-2012 н.р. Термін виконання — до 10 грудня 2011.
4. Відділу інноваційних технологій провести моніторинг ефективності використання комп'ютерних класів. Термін виконання — до 30 жовтня 2011 р.
5. Комп'ютерному центру підготувати інформацію щодо стану навчальної комп'ютерної техніки ВНАУ та необхідності її заміни. Термін виконання — до 15 жовтня 2011 р.
6. Комп'ютерному центру здійснити контроль над виконанням плану інформатизації гуртожитків ВНАУ. Термін виконання — до 30 травня 2011 р.
7. Комп'ютерному центру провести перевірку технічного стану лекційних залів, де мала бути встановлена мультимедійна техніка на готовність використання її викладачами при проведенні занять. Термін виконання — до 10 жовтня 2011 р.
8. Комп'ютерному центру розробити план організації WiFi-зв'язку в університетському кампусі. Термін виконання — до 30 листопада 2011 р.

Голова комісії

Паламарчук Є.А.

Секретар

Юрчук Н.П.